

Кировское областное государственное
общеобразовательное бюджетное учреждение
«Средняя школа с углублённым
изучением отдельных предметов г. Зуевка»

ПРИКАЗ

19.02.2024

№ 32

Об организации и проведении
всероссийских проверочных работ

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21.12.2023 №2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», распоряжением Министерства образования Кировской области от 15.02.2024 г. №203 «О проведении всероссийских проверочных работ в 4-8 и 11 классах общеобразовательных организаций Кировской области в 2024 году»

Приказываю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 4, 5, 6, 7, 8, 11 классах в следующие сроки:

класс	предмет	дата
4	Русский язык	9 апреля
	Русский язык	10 апреля
	Математика	2 апреля
	Окружающий мир	28 марта
5	Русский язык	9 апреля
	История	16 апреля
	Математика	4 апреля
	Биология	28 марта
6	Случайный выбор (география, биология). <i>Компьютерный вариант</i>	17 апреля
	Математика	23 апреля
	Случайный выбор (история, обществознание) <i>Компьютерный вариант</i>	5 апреля
	Русский язык	11 апреля
7	Случайный выбор (биология, физика)	15 апреля
	Случайный выбор (история, обществознание, география)	8 апреля 9 апреля
	Русский язык	16 апреля
	Математика	2 апреля
8	Случайный выбор (биология, химия, физика)	12 апреля
	Русский язык	16 апреля
	Математика	11 апреля
	Случайный выбор (география, история, обществознание)	4 апреля
11	Химия	5 марта

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в 4,5, 6, 7, 8,11 классах на втором, третьем, четвертом уроках

3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

- для 4а класса (25 человек) – кабинет №4
- для 4б класса (29 человек) – кабинет №2
- для 5а класса (16 человек) – кабинет №23
- для 5б класса (26 человек) – кабинет №20
- для 6а класса (26 человек) – кабинет №24
- для 6б класса (26 человек) – кабинет №21
- для 7а класса (23 человека) – кабинет №16
- для 7б класса (18 человек) – кабинет №19
- для 8а класса (24 человек) - кабинет №13
- для 8б класса (18 человек) - кабинет №18
- для 11 класса (17 человек) – кабинет №22

4. Назначить ответственным координатором проведения ВПР по образовательной организации методиста Пентину М.В. и передать информацию об ответственном координаторе муниципальному координатору.

5. Ответственному координатору проведения ВПР Пентину М.В.

5.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.

Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

5.2. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

Дата	Класс	Предмет	Кабинет/ урок	Организатор
5 марта	11 класс	Химия	2-3 урок	Зам. директора Рохина С.А.
28 марта	4 а класс	Окружающий мир	2 урок	Зам. директора по УВР Широкова Е.А.
28 марта	4 б класс	Окружающий мир	2 урок	Методист Пентина М.В.
28 марта	5 а класс	Биология	3 урок	Зам. директора Рохина С.А.
28 марта	5 б класс	Биология	3 урок	Методист Пентина М.В.
2 апреля	7 а класс	Математика	3-4 урок	Директор Жданова Е.А.
2 апреля	7 б класс	Математика	3-4урок	Методист Пентина М.В.
2 апреля	4 а класс	Математика	2 урок	Зам. директора по УВР Широкова Е.А.

2 апреля	4 б класс	Математика	2 урок	Методист Пентина М.В.
4 апреля	5 а класс	Математика	3 урок	Зам. директора Рохина С.А.
4 апреля	5 б класс	Математика	3 урок	Методист Пентина М.В.
4 апреля	8а класс	Случайный выбор (география, история, обществознание)	2 урок	Директор Жданова Е.А.
4 апреля	8 б класс	Случайный выбор (география, история, обществознание)	2 урок	Зам. директора по УВР Широкова Е.А.
5 апреля	6 а класс	Случайный выбор (история, обществознание)	2 урок	Зам. директора по УВР Широкова Е.А. технический специалист Шаклеина С.Н.
5 апреля	6 б класс	Случайный выбор (история, обществознание)	2 урок	Методист Пентина М.В. технический специалист Шаклеина С.Н.
8 апреля	7 б класс	Случайный выбор (география, история, обществознание)	4 урок	Методист Пентина М.В. технический специалист Шаклеина С.Н.
9 апреля	4 а класс	Русский язык – 1 часть	2 урок	Зам. директора по УВР Широкова Е.А.
9 апреля	4 б класс	Русский язык – 1 часть	2 урок	Директор Жданова Е.А.
9 апреля	5 а класс	Русский язык	2-3 урок	Зам. директора Рохина С.А.
9 апреля	5 б класс	Русский язык	2-3 урок	Методист Пентина М.В.
9 апреля	7 а класс	Случайный выбор (география, история, обществознание)	4 урок	Зам. директора Рохина С.А. технический специалист Шаклеина С.Н.
10 апреля	4 а класс	Русский язык – 2 часть	2 урок	Зам. директора Рохина С.А.
10 апреля	4 б класс	Русский язык – 2 часть	2 урок	Методист Пентина М.В.
11 апреля	6а класс	Русский язык	2-3 урок	Зам. директора по УВР Широкова Е.А.
11 апреля	6 б класс	Русский язык	2-3 урок	Зам. директора Рохина С.А.
11 апреля	8 а класс	Математика	2-3 урок	Методист Пентина М.В.
11 апреля	8 б класс	Математика	2-3 урок	Директор

				Жданова Е.А.
12 апреля	8 а класс	Случайный выбор (химия, физика, биология)	2 урок	Зам. директора по УВР Широкова Е.А.
12 апреля	8б класс	Случайный выбор (химия, физика, биология)	2 урок	Методист Пентина М.В.
18 апреля	7 б класс	Случайный выбор (физика, биология)	3 урок	Зам. директора Рохина С.А., технический специалист Шаклеина С.Н.
16 апреля	5 а класс	История	2 урок	Зам. директора по УВР Широкова Е.А.
16 апреля	5 б класс	История	2 урок	Зам. директора Рохина С.А.
16 апреля	7 а класс	Русский язык	2-3 урок	Методист Пентина М.В.
16 апреля	7 б класс	Русский язык	2-3 урок	Директор Жданова Е.А.
16 апреля	8 а класс	Русский язык	3-4 урок	Зам. директора по УВР Широкова Е.А.
16 апреля	8 б класс	Русский язык	3-4 урок	Зам. директора Рохина С.А.
18 апреля	6 а класс	Случайный выбор (география, биология)	2 урок	Методист Пентина М.В. технический специалист Шаклеина С.Н.
18 апреля	6 б класс	Случайный выбор (география, биология)	2 урок	Зам. директора по УВР Широкова Е.А. технический специалист Шаклеина С.Н.
18 апреля	7 а класс	Случайный выбор (физика, биология)	3 урок	Методист Пентина М.В., технический специалист Шаклеина С.Н.
23 апреля	6 а класс	Математика	2-3 урок	Зам. директора Рохина С.А.
23 апреля	6 б класс	Математика	2-3 урок	Зам. директора по УВР Широкова Е.А.

5.3.Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от ответственного за проведение ВПР в соответствующих классах или материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;

- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР.

5.4. Обеспечить хранение работ участников до 30.11.2024г..

5.5. Назначить дежурным, ответственным за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы социального педагога Опалеву Н.В.

6. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
русский язык математика окружающий мир	4	Шуклина С.А. – председатель комиссии Широкова Т.М.- член комиссии Горева О.Ю..- член комиссии Лимонова Е.Г. - член комиссии Шуклина Е.Н. - член комиссии Кайсина Н.Н. - член комиссии Головина Н.В.- член комиссии Кулябина Т.Е. - член комиссии
Русский язык	5	Чувашева С.В. - председатель комиссии Жданова Е.А. - член комиссии Русяева С.В.- член комиссии
	6	
	7	
	8	
Математика	5	Подоруева Г.М. - председатель комиссии Пентина М.В.- член комиссии Караваева Е.Н. .- член комиссии Карпова Л.С..- член комиссии
	6	
	7	
	8	
Биология География	5	Рохина С.А. - председатель комиссии Шиляева М.В.- член комиссии
	6	
	7	
	8	
История Обществознание	5	Новикова Н.В.- председатель комиссии Петухов В.А.- член комиссии
	6	
	7	
	8	
Физика Химия	7	Опалева Е.М. - председатель комиссии Карпова Л.С. – член комиссии
	8	
	11	

7. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

7.1. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

7.2. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня

проведения работы для 4-8,11 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО: Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

7.3. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

7.4. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО только один раз. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

7.5. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

7.6. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

7.7. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

7.8. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

7.9. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

7.10. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР

7.11. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

Директор:

Жданова Е.А.

С приказом ознакомлены:

Широкова Е.А.

Рохина С.А.

Пентина М.В.

Русяева Л.Г.

Чувашева С.В.

Карпова Л.С.

Шуклина С.А.

Кайсина Н.Н.

Опалева Е.М.

Головина Н.В.

Широкова Т.М.

Петухов В.А.

Новикова Н.В.

Шиляева М.В.

Подоруева Г.М.

Широкова Т.М.

Горева О.Ю.

Караваева Е.Н.

Кулябина Т.Е.

Лимонова Е.Г.